

Dataregler - om bruk av IKT-utstyr på skolen

1. Alle elever må **sette seg inn i datareglene**, inkludert de årlige endringene som bl.a. publiseres i Portalen.
2. PC og lader skal **alltid** være **tilgjengelig på skolen**. Ved tap/skade på PC-en kan låne-PC være tilgjengelig hos IKT når forholdet er meldt inn iht. punkt om tap/skade under. Mister du laderen, må du kjøpe ny.
3. Alle brukere må selv ta **sikkerhetskopier** av filer som er lagret lokalt på PC-en. Det blir ikke gjort av skolen.
4. Når PC leveres inn til IKT kontoret må sikkerhets-kopi av lokale filer **ALLTID** være tatt **på forhånd**. (Filer på elevens OneDrive ligger trygt. De berøres ikke av reparasjon/installasjon av PC-en.)
5. Det er ikke tillatt å bruke **privat PC** på skolen uten **skriftlig tillatelse** fra systemansvarlig.
6. Det er ikke tillatt å **koble seg til skolens nettverk** på noen andre enheter enn skole-PC-er (som f.eks. mobiltelefon, iPad, privat PC e.l.) uten **skriftlig tillatelse** fra systemansvarlig.
7. **Lærere bestemmer** over PC-bruken i undervisningen på skolen. Avslutt PC-arbeidet ditt før læreren kommer til timen.
8. **Ikke spis eller drikk** med PC på bordet. Det skal ikke være noen åpne PC-er i kantina i storefri.
9. **Lukk PC-en før du forflytter deg til neste sted**. PC-hengslene blir raskere slitt dersom PC-en er åpen mens du går. Det er også større fare for andre skader (knust skjerm o.l.). Det er dyrt å bytte PC-hengsler fordi det inkluderer skjermbytte.
10. Bruk **PC-en kun til skolearbeid** i undervisningstiden, avslutt alle andre programmer og rydd bort PC-en når den ikke skal brukes.
11. **Oppgavelinjen** skal alltid være **synlig**. Det er ikke tillatt med programmer som **skjuler skjermbilder**.
12. Unngå **tung nettverkstrafikk**, også i friminutt (spesielt nedlasting av store filer og tung videostreaming).
13. Gjør **aldri noe ulovlig**. Det er ikke tillatt å besøke ulovlige nettsider, installere programmer ulovlig, laste ned filer ulovlig og mobbe andre. Ikke gjør noe som du ikke vil at dine foresatte skal få vite.
14. Lyd / musikk brukes kun med **høretelefoner**. **PC-lyden skal være helt avslått** i lærerstyrt undervisning.
15. Det er ikke lov å logge på skolens datanettverk med **andres brukerkonto**. Ikke del passordene dine med noen andre.
16. Det er strengt forbudt å prøve å skaffe seg **uautorisert tilgang** til data og nettverk.
17. **Ikke rør tilkoblinger** til projektorene, eller koble mobiltelefon, pc, MP3-spiller o.l. til projektorene.

Presiseringer til PC-kontrakten

OBS! Dette erstatter eller begrenser ikke kontrakten, det er en hjelp til å forstå hva som er viktige detaljer.

1. **IKT-utstyr:** PC-en skal **alltid ha korrekt merke** med PC-ID og elevens navn på. Mister du merkene, kan du få nye i PC-skranken. PC-er uten riktig merking skal inndras av skolen.
2. **Eierforhold:** Skolen eier PC-en inntil eleven evt. overtar den. **Klistremerker og tagging** av PC-en skjer på eget ansvar, og kan medføre økonomisk utlegg for eleven.
3. **Installasjon og service:** Det er ikke lov å fjerne operativsystem og programmer på PC-en, eller endre på systeminnstillinger som krypteringsnøkkel, filrettigheter, etc. Ved problemer med PC-program vil PC-en

normalt bli reinstallert, **ikke** feilsøkt.

4. **Forpliktelser – mislighold:** PC og lader skal alltid være under oppsyn av eleven selv, eller innelåst i skap med solid nøkkelhengelås. PC-en må alltid slås helt av før den pakkes ned. Hvis du må forlate arbeidsplassen din i undervisningstiden, pass på å sikre PC-en mot tap/skade.

PC-en skal transporteres i egnet sekk/veske som beskytter den mot bøker og annet.

Batteriet har kun 1 års garanti, og bør behandles iht. **leverandørens anbefaling**(se punkt om PC-batteri).

5. **Tap/skade:** Eleven må kunne redegjøre for hvordan evt. tap/skade på PC-en har oppstått. Tap/skade skal meldes til IKT-personalet **snarest mulig**, da vil det også ofte bli billigere. Taps- og skademeldingsskjema får du hos IKT, og må leveres for alle saker som ikke dekkes av garantien.
6. **Erstatning:** Eleven er ansvarlig for å behandle PC-en sin forsiktig, jfr. kontrakten. En PC som får slag- eller trykkskader (faller i gulvet, e.l.) vil normalt ikke dekkes av garantien. Laderen kan forsvinne hvis du går fra den i klasserommet. Elever som mister laderen sin, må selv kjøpe ny hos skolens IKT-ansvarlig. Merk også at reparering eller bytte av skjerm aldri dekkes av garantien, og det er nesten like dyrt å reparere en skjerm på bærbar PC som å kjøpe ny PC.

Logging / innsyn

Nettverkstrafikk på skolen logges for å ivareta nødvendig sikkerhet. Husk at du setter spor etter deg når du opererer i datanettverk. Skolen forbeholder seg retten til å se filnavn som brukerne har lagret. I tilfelle mistanke om regelbrudd vil skolen kunne åpne filer, fortrinnsvis sammen med brukeren hvis dette lar seg gjøre.

Sanksjoner / reaksjoner

Ordensreglementet gjelder også for databruk. Dersom reglementet ikke overholdes, kan anmerkning settes uten videre forhåndsvarsel. Andre reaksjoner kan også forekomme. I tillegg til det som står i kontrakten, kan det omfatte stenging av personlig brukerkonto, stenging av nettilgang eller inndragning av IKT-utstyr for en periode.

PC-batteri

PC-batterier har kun ett års garanti. Det er vanlig at batteriene begynner å få merkbart lavere ytelse etter en stund. For at batteriet skal ha lengst mulig levetid bør det behandles i henhold til leverandørens anbefaling:

Leverandørens anbefaling:

Et batteri har best av å bli brukt jevnlig, og gjerne tømmes helt jevnlig. Det som er mest skadelig er å kun kjøre på strøm og sjelden bruke batteriet. Dette "lades da ihjel". Batteriene har normalt 100% kapasitet ved riktig bruk i 6-9 måneder. Etter dette må man påregne jevnlig reduksjon i batterilevetid. Blir maskinen liggende i lang tid uten at den er i bruk, så sørg for at batteriet er fulladet og ta det ut av maskinen.

Vi minner også om at PC-batteri holder lengre nå du skruv av PC-en på en normal måte (ikke hold inn på/av knapp, men heller avslutt via avsluttalternativet i windowsmenyen).

Utskrift

Persbråten benytter **utskriftskvoter** for elever. Alle elever starter med en kvote på ca. 25 utskriftsark, og får i tillegg ca. 20 nye sider hver måned, men samlet kvote vil aldri utgjøre mer enn startkvoten. Hvis dette ikke er tilstrekkelig, kan elever i spesielle tilfeller få ekstra kvote. De må henvende seg til IKT-personalet. (OBS! Kvote kan endres uten forvarsel.)

I helt spesielle tilfeller kan elever få en **fargeutskrift**. Det er faglærer som vurderer og skriver ut for eleven.

PC-begrensninger

Persbråten benytter Oslo skolens generelle oppsett for installasjon av skoleeide elev-PC-er. Det innebærer at eleven ikke selv er *lokal administrator* på PC-en de disponerer. Dermed får ikke eleven tilgang til å installere programmer som krever denne typen tilgang ved installasjon. Etter 3 års bruk kan eleven overta PC-en. IKT-personalet reinstallerer PC-en slik at eleven blir lokal administrator.

Hjelp / IT-support

Henvendelser angående datatilgang og utstysrfeil gjøres hos IKT på Persbråten. Elever som ønsker lapp om at de har fått IT-hjelp i undervisningstiden, må ha avtalt med lærer **på forhånd**.

Meld fra om feil

Problemer løses ikke før de oppdages. Meld fra ved generelle systemfeil som:

- problemer med skrivere, projektorer, stasjonære PC-er, SmartBoards, etc.
- trådløse sendere som blinker rødt-grønt (de må omstartes)
- feil med TV-monitorene

Rajan

IKT-ansvarlig Persbråten videregående skole